

ROMÂNIA
JUDETUL PRAHOVA
COMUNA MAGURENI
CONSILIUL LOCAL



HOTARARE

privind aprobarea “Regulamentului privind acordarea voucherelor de vacanta pentru personalul din cadrul aparatului de specialitate al Primarului comunei Magureni”

Consiliul local al comunei Magureni, judetul Prahova.

Vazand expunerea de motive a Primarului comunei Magureni inregistrata sub nr.7256/24.08.2018 si raportul de specialitate al Secretarului comunei Magureni inregistrat sub nr.7257/24.08.2018:

In conformitate cu prevederile:

- OUG nr. 8/2009 privind acordarea tichetelor de vacanta, cu modificarile si completarile ulterioare;
- HG nr. 215/2009 pentru aprobarea Normelor metodologice privind acordarea tichetelor de vacanta;

In temeiul art.36 alin.(2), alin.(9) , art.45 alin.(1) si art. 45 . alin. (1) lit.b) din Legea nr.215/2001 privind administratia publica locala.

Consiliul local al comunei Magureni, judetul Prahova adopta prezenta hotarare:

Art.1. Se aproba Regulamentul privind acordarea voucherelor de vacanta pentru personalul din cadrul aparatului de specialitate al Primarului comunei Magureni, conform Anexei care face parte integranta din prezenta hotarare.

Art.2. Prezenta hotarare se va comunica Institutiei Prefectului Judetului Prahova si tuturor persoanelor interesate prin grija secretarului comunei Magureni.

PRESEDINTE DE SEDINTA,

Pascu Ion

**CONTRASEMNEAZA,
SECRETAR COMUNA,
Pirvulescu Violeta**

Magureni, 24.08.2018
Nr. 15

REGULAMENT

privind acordarea voucherelor de vacanță pentru personalul din cadrul aparatului de specialitate al Primarului comunei Magureni

Art. 1 (1) În scopul recuperării capacității de muncă, a întreținerii capacității de muncă și a motivării personalului – funcționari publici și personal contractual – din cadrul aparatului de specialitate al Primarului comunei Magureni, angajatorul acordă acestora vouchere de vacanță, în valoare de 1.450 lei pentru un salariat, în condițiile art. 1 alin. (2) din Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 8/2009 cu modificările și completările ulterioare.

(2) Voucherele de vacanță se acordă în luna SEPTEMBRIE 2018, au o valoare nominală de 50 lei și o perioadă de valabilitate de un an de la data emiterii pe suport de hârtie conform prevederilor legale.

Art. 2 (1) Numărul voucherelor de vacanță pentru personalul din cadrul aparatului de specialitate al Primarului comunei Magureni, care beneficiază de program parțial de lucru se acordă proporțional cu timpul efectiv lucrat, raportat la numărul maxim de vouchere stabilite pentru programul normal de lucru.

(2) În cazul cumulului de funcții, voucherele de vacanță se acordă de către angajatorul unde personalul în cauză își are funcția de bază, potrivit legii.

(3) Voucherele de vacanță se acordă personalului din cadrul aparatului de specialitate al Primarului comunei Magureni care, în perioada de referință, prevăzută de art. 1 alin. (2) din Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 8/2009 cu modificările și completările ulterioare, beneficiază de concediu de odihnă, concediu pentru incapacitate temporară de muncă, concediu de maternitate, concediu pentru risc maternal și concediu pentru îngrijire copil bolnav considerate perioade de activitate prestată conform art. 145 alin. (4) din Legea nr. 53/2003 privind Codul muncii, republicată cu modificările și completările ulterioare.

(4) În cazurile în care salariații din cadrul aparatului de specialitate al Primarului comunei Magureni au fost prezenți parțial la locul de muncă în perioada 1 iulie 2017 – 30 noiembrie 2018 din diferite motive (angajare în cursul perioadei, reîntoarce din concedii, etc.), voucherele de vacanță se vor acorda după următorul mod de calcul: 29 (numărul maxim de vouchere) se înmulțește cu raportul dintre numărul de zile de activitate prestată în perioada 1 iulie 2017 – 30 noiembrie 2018 / 356 (numărul de zile lucrătoare în perioada 1 iulie 2017 – 30 noiembrie 2018).

Art. 3 Stabilirea numărului de vouchere de vacanță la care are dreptul salariatul, se realizează prin rotunjire la cel mai apropiat număr.

Art. 4 (1) Salariații care primesc vouchere de vacanță nominale sunt singurele persoane îndreptățite să utilizeze tichetele de vacanță în perioada menționată pe acestea, și în exclusivitate pentru achitarea pachetului de servicii turistice contractat care poate cuprinde servicii de cazare,

alimentație publică, transport, tratament balnear, agrement conform art. 23 din HG nr. 215/2009 pentru aprobarea Normelor metodologice privind acordarea tichetelor de vacanță.

(2) Se interzice salariaților, beneficiari de vouchere de vacanță următoarele:

a) utilizarea tichetelor de vacanță pentru achiziționarea altor servicii decât cele prevăzute mai sus:

b) primirea unui rest de bani la tichetul de vacanță, în cazul în care suma corespunzătoare solicitată este mai mică decât valoarea nominală a tichetului de vacanță;

c) comercializarea voucherelor de vacanță în schimbul unor sume de bani și/sau al altor bunuri și/sau servicii.

Art. 5 Salariatul are obligația să restituie angajatorului voucherele de vacanță pe suport hârtie acordate și neutilizate ori necuvenite, potrivit prevederilor legale, după cum urmează:

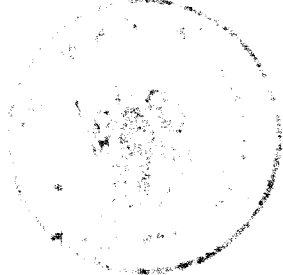
a) la sfârșitul perioadei de valabilitate,

b) la data încetării raporturilor de muncă.

Art. 6 Prezentul Regulament se aduce la cunoștința salariaților prin comunicare și afișarea acestuia pe site-ul www.comuna.magureni.ro

PRESEDINTE DE SEDINTA,

Pascu Ion



**CONTRASEMNEAZA,
SECRETAR COMUNA,
Pirvulescu Violeta**